

# Benutzungsantrag



Name, Vorname (ggf. Institution)\*

Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort\*

Telefon, E-Mail\*

Beruf

Staatsangehörigkeit

Auftraggeber/in (Name, Anschrift)\*

Betreuer/in (bei Prüfungsarbeiten; Name, Institution)\*

Benutzungsthema (mit Angabe des Zeitraumes)\*

## \*Pflichtangabe

Mit der Bekanntgabe meines Arbeitsthemas und meines Namens an andere Benutzer/innen bin ich

einverstanden:  ja  nein

## Benutzungszweck\*

**wissenschaftlich**

Habilitation  Dissertation  Edition  Aufsatz

andere wissenschaftliche Veröffentlichung:

Bachelor/Master  Staatsexamen  Diplom  Seminararbeit/Facharbeit

**publizistisch**

Presse  Fernsehen  Film  Bildband

Sonstiges:

**historische Bildungsarbeit**

Ausstellung  Publikation  Sonstiges

**privat**

persönliche/rechtliche Belange  Genealogie  Heimatkunde

Sonstiges:

amtlich  gewerblich

1. Die Satzung der Stadt Erlangen für das Stadtarchiv ([Download](#)), die Gebührensatzung zur Satzung der Stadt Erlangen für das Stadtarchiv ([Download](#)) sowie die Lesesaalordnung ([Download](#)) habe ich zur Kenntnis genommen und verpflichte mich, die Vorschriften zu beachten.
2. Mir ist bekannt, dass bei der Recherche in Erschließungsinformationen sowie der Auswertung von mir benutzter Archivalien des Stadtarchivs Erlangen **Urheber- und Persönlichkeitsrechte** sowie anderweitige **schutzwürdige Belange** berührt werden können. Ich werde diese Rechte beachten und erkenne an, dass ich mögliche Verletzungen solcher Rechte gegenüber dem Berechtigten selbst zu vertreten habe. Ich stelle das Stadtarchiv Erlangen bei Verstößen von der Haftung frei.
3. Ich verpflichte mich, mit den Archivalien gemäß der Lesesaalordnung des Stadtarchivs Erlangen sorgfältig umzugehen und den Anordnungen der Lesesaalmitarbeiter Folge zu leisten.
4. Mir ist bekannt, dass Archivalienreproduktionen nur mit Zustimmung des Stadtarchivs Erlangen an Dritte weitergegeben bzw. Dritten gegenüber zugänglich gemacht oder veröffentlicht werden dürfen. Die Zustimmung des Stadtarchivs Erlangen ist schriftlich zu beantragen (Antrag auf Veröffentlichungsgenehmigung).
5. Ich verpflichte mich, von jeder Veröffentlichung (Druck oder sonstige Vervielfältigung), die unter wesentlicher Verwendung von Archivgut des Stadtarchivs Erlangen entstanden ist, sogleich nach Erscheinen unaufgefordert und kostenlos ein Belegstück an das Stadtarchiv Erlangen abzugeben.
6. Nähere Informationen zu Ihren Rechten im Rahmen der Erhebung von personenbezogenen Daten finden Sie im Internet unter: [www.erlangen.de/dsgvo](http://www.erlangen.de/dsgvo). Die Hinweise zum Datenschutz können zudem unter der Telefonnummer 09131-86-2321 bzw. 86-2273 angefordert oder bei der Datenschutzbeauftragten der Stadt Erlangen, Rathausplatz 1, 91052 Erlangen eingesehen werden.

**Ort, Datum**

**Unterschrift Antragsteller/in** (bei elektronischer Zusendung kann Unterschrift entfallen)